Согласовано: Утверждено приказом директора

Председатель тренерского совета МУДО «ДЮСШ по футболу»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /В.П.Кабельников/ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г №\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Пугаев

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ**

**МУДО «ДЮСШ по футболу г. Зеленокумска Советского района»**

1. **Общие положения**

При наличии в спортивной школе более трех тренеров-преподавателей создается тренерский совет, совершенствующий свое методическое и профессиональное мастерство, организующий взаимопомощь для обеспечения современных требований к учебно-тренировочному процессу и воспитанию молодежи, объединяющий творческие инициативы, разрабатывающий современные требования к учебно-тренировочному процессу и воспитанию молодежи.

2.3адачи тренерского совета

В работе тренерского совета предполагается решение следующих задач:

* изучение нормативной и методической документации по вопросам деятельности;
* ознакомление с предварительной тарификацией тренеров-преподавателей на следующий учебный год;
* отбор содержания и составление учебных программ по видам спорта;
* утверждение индивидуальных планов работы, анализ авторских программ и методик;
* утверждение контрольного тестирования для итогового контроля и перевода обучающихся в следующий этап подготовки;
* ознакомление с анализом состояния учебно-тренировочной работы по итогам внутришкольного контроля;
* работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в учебно-тренировочном процессе;
* разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;
* взаимопосещение учебно-тренировочных занятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
* организация открытых учебно-тренировочных занятий по определенной теме;
* анализ результатов выступления обучающихся спортивной школы в соревнованиях различного уровня;
* анализ данных о медицинском осмотре обучающихся;
* итоги переводных и выпускных контрольных нормативов (тестов);
* изучение передового опыта работы спортивных школ;
* выработка единых требований к оценки результатов освоения учебной программы на основе разработанных контрольных нормативов (тестов);
* разработка системы проведения вступительных, промежуточных и переводных контрольных нормативов (тестов)
* ознакомление с методическими разработками различных авторов;
* анализ методов преподавания;
* отчеты о профессиональном самообразовании тренеров-преподавателей;
* работа на курсах повышения квалификации;
* отчеты о творческих командировках;
* организация и проведение спортивно-массовых мероприятий;
* организация и проведение конкурсов «тренер года», «Спортсмен года» и т.д.
* вопросы состояния работы с обучающимися в праздничные дни, каникулы;
* укрепление материальной базы спортивной школы и приведение средств обучения, территории, спортивных залов в соответствие с современными требованиями.

З.Функции тренерского совета

Работа тренерского совета организуется на основе планирования, отражающего план работы данной спортивной школы. Тренерский совет свою работу осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных в разделе 2. Тренерский совет может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике.

Одной из функциональной обязанностей тренерского совета является разработка системы работы с обучающимися в каникулярное время, определение ее ориентации, идеи.

4.Права тренерского совета

Тренерский совет имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки при тарификации, производить оплату работы тренерам-преподавателям за подготовку высококвалифицированных спортсменов, распределять методическую работу отдельных тренеров-преподавателей. Тренерский совет выбирает и рекомендует всему тренерскому составу систему вступительных, промежуточных, переводных контрольных нормативов для обучающихся, определяет критерии оценок.

5.Обязанности тренеров-преподавателей

Каждый тренер-преподаватель обязан:

* участвовать на каждом заседании тренерского совета, практических семинарах и т.д;
* активно участвовать в разработке открытых уроках, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
* каждому тренеру-преподавателю необходимо знать тенденции развития методики учебно-тренировочного процесса, Закон РФ «Об образовании», нормативные документы, методические требования к категориям; владеть основами самоанализа тренерско-преподавательской деятельности.

6.Организация деятельности тренерского совета

Тренерский совет избирает председателя. План работы тренерского совета утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе. За учебный год проводится не менее 10-ти заседаний тренерского совета; практический семинар; открытые уроки.

Заседания тренерского совета оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора спортивной школы анализирует работу тренерского совета и принимает на хранение (в течение 3-х лет) план работы, тетрадь протокол заседаний тренерского совета, отчет о проделанной работы. Данное положение утверждается на педагогическом совете. Срок действия не ограничен.